



T.C

ŞAHINBEY KAYMAKAMLIĞI

ULUSLARARASI GAZİANTEP  
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



## 2024-2028 STRATEJİK PLANI



## İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;  
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

## Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

*Ey Türk gençliği!*

*Birinci vazifen; Türk istiklalini,  
Türk cumhuriyetini, ilelebet  
muhafaza ve müdafaa etmektir.*

*Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur.  
Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni  
bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî  
bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti  
müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için  
içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin.  
Bu imkân ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir.  
İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada  
emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.  
Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş,  
bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış  
ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.  
Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere,  
memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet  
ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri,  
şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.  
Millet, fakrüzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.*

*Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen,  
Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret,  
damarlarındaki asil kanda mevcuttur.*

*Atatürk*



## Sunuş



*Bir zamanlar dünyanın kaderini elinde bulunduran hükümdarlar bile kendisinin veya ülkesinin geleceğini öğrenebilmek için kâhinlere danışırlardı. Bu yüzden müneccimler hükümdarların en yakınlarında bulunur olmuşlardı. Yüzyıllar içinde insanlığın gelecekle ilgili merakında bir azalma olmadı ama geleceği görme konusunda kullandığı yöntemler değişti. Günümüzde kurumlar, geleceği görebilmek için müneccimlerden değil stratejik planlardan yararlanıyorlar. Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Onu değerli kılabilecek olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür. Yunus Emre / “**Göz ola dağın ardını göre, akıl ola başa geleceği bile**” demiştir. Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır.*

*Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır. Büyük Atatürk bir sözünde "Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Muhakkak ki ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir(1930)"derken, bu çağdaşlaşma yolculuğunda çağdaş uygarlık seviyesinin ötesini görerek yürümemiz gerektiğini; yani geleceği de düşünmemizi öğütlemektedir. Cumhuriyetin 100.yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz.*

*Uluslararası Gaziantep Anadolu Imam Hatip Lisesi Stratejik Planında (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.*

Ümit SARICI

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	2
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	5
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	6
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	17
MİSYONUMUZ .....	17
VİZYONUMUZ .....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	17
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	21
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	24
<b>VI. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	24



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ÜMİT SARICI	Okul Müdürü	Veysel ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı
ÖZGÜR ÖZ	Müdür Başyardımcısı	GÜNEŞ AYBERK ARİFOĞLU	Öğretmen
İsmail BALCI	Müdür Yardımcısı		Öğretmen
	Öğretmen		Öğretmen
	Okul Aile Birliği Başkanı		Öğrenci
	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Uluslararası Gaziantep Anadolu İmam Hatip Lisesi 2021-2022 eğitim öğretim yılında 60 öğrenci olarak eğitim hayatına başlıyor... Yapımı devam eden ve tamamlandığında bölgenin ilk külliyesi olma özelliğini taşıyacak olan Uluslararası Anadolu İmam Hatip ve Proje Anadolu İmam Hatip Külliyesi'nde sona yaklaşıldı.. Milli Eğitim Bakanlığı ve Diyanet İşleri Başkanlığı arasında imzalanan protokol ile yapımı sürdürülen okul, eğitim alanında Gaziantep'e yeni bir hizmet olarak kazandırılacak. 1920 öğrenci kapasitesine sahip çok amaçlı bu eğitim ve ilim yuvasında, sadece Türkiye ve Gaziantep'ten değil dünyanın birçok ülkesinden seçkin öğrencilerin eğitim alacağı belirtiliyor.Büyük bir medeniyet projesi olması nedeniyle Gaziantep'le birlikte ülkemiz adına da önemli bir eğitim yatırımı olduğunu vurgulanıyor. Vali Gül; "Buradan eğitim alacak Müslüman gençlerimizin dünyanın her yerinde gönüllü elçilerimiz olarak ülkemizi temsil edecekler. İslam ve milletimiz adına eğitim alacak öğrencilerden eğitim verecek öğretmenlere kadar her yönüyle özel olan bu anlamlı yatırıma emek ve destek veren hayırseverlerimize ve tüm kurumlarımıza teşekkür ediyorum" dedi. Devlet-vatandaş işbirliği ile 44 milyon lirası hayırseverler tarafından karşılanan, 2024'de inşaatı tamamlanarak eğitim faaliyetine başlanması hedeflenen okulda, eğitim tesislerinin yanı sıra, pansiyon, spor salonu, kütüphane, kreş, konferans salonu, cami ve sosyal alanlar yer alacaktır.

Stratejik plan ile çevre ve paydaş analizini de kapsayacak şekilde okulumuzun idari anlamda durumu belirlenerek 2024-2028 yıllarına ait misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir. Planımızda belirttiğimiz stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuz Şahinbey ve Gaziantep' in saygın kurumlarından biri haline getirme azmi ve kararlığı içerisindeyiz.

*Stratejik Plan Hazırlama Ekibi*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Çalışan Bilgileri Tablosu- Okul Künyesi

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

1. Kurumun Resmî Adı	Uluslararası Gaziantep Anadolu İmam Hatip Lisesi
2. Adresi	Şahinbey/Gaziantep
3. Telefon	0 505 293 26 46--0 552 004 01 21
4. Belgegeçer(Fax)	05052932646
5. E-posta Adresi	ugaihl@gmail.com
6. Web Adresi	<a href="https://uluslararasıgaziantepaihl.meb.k12.tr/">https://uluslararasıgaziantepaihl.meb.k12.tr/</a>
7. Öğretim Şekli	Tam gün
8. Öğretime Başlama Yılı	2021
9. Kurum Kodu	768297
10. Yabancı Dili	İngilizce
11. Okul Müdürü	Ümit SARICI
12. Müdür Başyardımcısı	Özgür ÖZ
13. Müdür Yardımcısı	İsmail BALCI - Veysel ÖZDEMİR

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4		4
Branş Öğretmeni	8	5	13
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>20</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı		Çok Amaçlı Salon		
Derslik Sayısı		Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı		Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı		Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		
Okul Oturma Alanı (m2)		Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı				
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFLAR	Öğrenci Sayısı	SINIFLAR	Öğrenci Sayısı
9 FEN SOSYAL	25		
9 HAFIZLIK	26		
10 FEN SOSYAL	22		
10 HAFIZLIK	27		
11A FEN SOSYAL	24		
11B FEN SOSYAL	14		
11C HAFIZLIK	27		
<b>TOPLAM</b>	<b>165</b>		

### YABANCI ÖĞRENCİLERİN SAYISI

6 Şubat depreminden sonra öğrencilerimiz nakil gitmiş olup şu an yabancı öğrencimiz bulunmamaktadır. Gelecek yıllarda okulumuza katılacak öğrencilerimiz tabloya dahil edilecektir.



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı		Yazıcı Sayısı	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	000 TL	000 TL
2022	000 TL	000 TL
2023	000 TL	000 TL
2024		

## Yasal Yükümlülükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/1/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
7/7/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
21/6/2018	30455	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği

10/11/2017	30236	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
25/10/2017	30221	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
20/8/2017	30160	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
24/6/2017	30106	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
8/6/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
22/5/2017	7340796	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
25/11/2016	29899	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk,
<b>Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487</b>		
17/4/2015	29329	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
11/9/2014	29116	Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
26/7/2014	29072	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
18/6/2014	29034	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetimi ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
9/2/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

<b>YÖNERGE</b>		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
18/9/2018	16702389	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
5/6/2018	10943576	Okul İnternet Siteleri Yönergesi
26/3/2018	6197771	Ortaöğretime Geçiş Yönergesi
16/11/2017	19383997	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi
25/8/2017	12827610	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi
22/8/2017	12650927	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi
27/3/2017	4042083	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
12/8/2016	8649147	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi
26/8/2014	3557646	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi
16/1/2013	34932	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi

<b>MEVZUAT ANALİZİ</b>	
<b>Sıra No</b>	<b>Mevzuat Adı</b>
<b>1</b>	<b>Atama</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB Norm Kadro Yönetmeliği</li> <li>• MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği</li> <li>• MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Ödül, Sicil ve Disiplin</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>• Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Okul Yönetimi</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>• Okul-Aile Birliği Yönetmeliği</li> <li>• MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Yönetmelik</li> <li>• Taşınır Mal Yönetmeliği</li> </ul>
<b>4</b>	<b>Eğitim ve Öğretim</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> <li>• MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge</li> <li>• MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi</li> <li>• Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</li> <li>• Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik</li> </ul>
<b>5</b>	<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</li> <li>• MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>• Resmi Mühür Yönetmeliği</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>• MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>• MEB Bayrak Törenleri Yönergesi</li> <li>• Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</li> <li>• MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Öğrenci İşleri</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi</li> <li>• Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği</li> <li>• İYEP Yönergesi</li> </ul>
<b>8</b>	<b>Personel İşleri</b>
	<p>MEB Personeli izin Yönergesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği</li> <li>• Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik</li> <li>• MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği</li> </ul>
<b>9</b>	<b>İsim ve Tanıtım</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği</li> <li>• Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği</li> </ul>

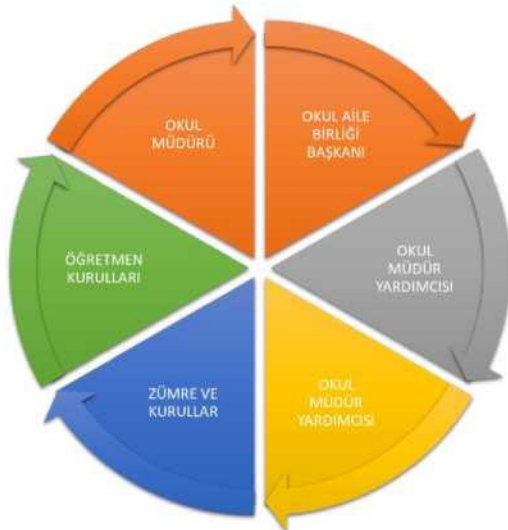
## Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

Okulumuzun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Hizmetler
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel vs araştırmalar
Rehberlik	Uluslararası eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (Öğrenci)

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Öğrencilerimize uygulanan anket sonucunda yukarıda belirtilen iki madde ile ilgili

öğrencilerin çoğunlukla 'Katılmıyorum' ve 'Kısmen Katılıyorum' seçeneğini işaretlediği görülmüştür.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Öğretmenlerimize uygulanan anket sonucunda yukarıda belirtilen üç madde ile ilgili öğretmenlerimizin çoğunlukla 'Katılmıyorum' ve 'Kısmen Katılıyorum' seçeneğini işaretlediği görülmüştür.

### Veli Anketi Sonuçları:

- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

Velilerimize uygulanan anket sonucunda yukarıda belirtilen iki madde ile ilgili velilerimizin çoğunlukla 'Katılmıyorum' ve 'Kısmen Katılıyorum' seçeneğini işaretlediği görülmüştür.

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun kültürel, sosyal, sportif etkinliklerdeki başarısı
Çalışanlar	Personel arası ilişkilerin güçlü olması
Veliler	Okul - Veli işbirliğinin güçlü olması
Yönetim Süreçleri	Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı
İletişim Süreçleri	Öğretmen – yönetici iletişimin iyi olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci özgüvenlerinin az olması
Veliler	Akademik başarıya gereken önemi vermemeleri
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği(devam eden inşaat)
Donanım	Kültürel ve sportif faaliyet alanlarının olmayışı
İletişim Süreçleri	Velilerin okul ile iletişim konusuna yeterince önem vermemesi

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müftülük ile işbirliğinin güçlü
Ekonomik	Bakanlıkça gerekli ekonomik desteğin sağlanması
Sosyolojik	Okulun bulunduğu çevrede asayiş problemlerinin çok az olması
Teknolojik	Gerekli teknolojik altyapının bulunması
Mevzuat-Yasal	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün gerekli yasal desteği sağlaması
Ekolojik	Okulumuzun çevresinde sosyal mekânların olmaması

### Tehditler

Ekonomik	Bölgenin sosyo-ekonomik durumunun yeterince gelişmemiş olması
Sosyolojik	Öğrenciler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
Teknolojik	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	Müfredat içeriğinin bazı derslerde yoğun olması
Ekolojik	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata



hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte derslerin olması
<b>2</b>	Öğrencilerin istedikleri branşta yetiştirme kurslarının açılması
<b>3</b>	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının olması
<b>4</b>	Yatılı okul olması sebebiyle öğretmen gözetiminde etüt imkanı olması
<b>5</b>	Proje ve olimpiyat çalışmalarının desteklenmesi
<b>6</b>	Okul spor salonunun öğrencilere açık olması
<b>7</b>	Okula devamsızlığın az olması
<b>8</b>	Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterli olması
<b>9</b>	Tüm okul paydaşlarının teknolojiyi kullanarak iletişim halinde olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Aynı seviyede çalışkan öğrencilerle çalışmak
<b>2</b>	Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı
<b>3</b>	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması
<b>4</b>	Öğretim programlarının uygulanmasında zümre öğretmenlerinin işbirliği içinde çalışması
<b>5</b>	Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat
<b>6</b>	Öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal faaliyetlerin (Resim, Müzik Spor, kültürel vb) yapılması

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
2	Okulla ilgili konularda paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
3	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
4	Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
5	Kritik durumlarda etkin çözümlerin ivedilikle bulunması
6	Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları
7	Okulun çok donanımlı bir kampüsünün bulunması
8	Kurumsal paydaşların örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Dünyaya ve insanlığa duyarlı, kimliğini manevi değerlerle şekillendirecek, donanımlı, buldukları ülkelerde ve üstlendikleri görevlerde rol model olabilecek, İslam ülkelerinin kültürlerinin ve inanç dünyalarının buluşmasına, yaşatılmasına katkı sağlayacak bireyleri yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Manevi değerleri özümsemiş, içselleştirmiş, bilimsel düşünen uluslararası düzeyde dünyaya değer katan idealist bireyler yetiştirmektir.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Akla ve bilime dayalı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğimize inanırız.
- 2) Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesi için çalışırız.
- 3) Din öğretiminde, belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım benimseriz.
- 4) Din öğretiminde, dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- 5) Din öğretiminde, kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderek bilimsel çalışmalar üretiriz.
- 6) Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.

- 7) Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
- 8) Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
- 9) Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
- 10) Temel hak ve özgürlüklere saygılı, ahlaki değerlere bağlı,eleştirel düşünceye açık, ortak akıl ve katılımcı şeffaf bireyler yetiştirmek prensibini benimseriz.
- 11) Her öğrencimiz değerlidir.
- 12) Öğrenci merkezli eğitim esas alınır.
- 13) Bütün eğitim faaliyetlerimizin ana ekseni ‘’onur’’, ‘’sevgi’’ ve ‘’saygı’’ oluşturur.
- 14) Tüm kurum çalışanları ‘’mesai’’ yerine, ‘’vazife’’ ve ‘’fedakarlık’’ temelinde hareket eder.
- 15) Öğretmen, öğrenci ve veli üçlüsünün okul gelişimi ve başarısı için birlikte hareket etmesi esastır.
- 16) Eğitim ilke ve etkinliklerinde gelişmeler takip edilir, hep ‘’daha iyi’’ hedefiyle hareket edilir.
- 17) Karar alma ve uygulama süreçlerinde ‘’ortak akıl’’ hareket noktamızdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Önceki yıllara göre öğrenci devam-devamsızlığının iyileştirmek

Stratejik Hedef *Okul-veli işbirliği ile devamsızlığı en aza indirmek*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.d.</b>	Devamsızlığı 0-5 gün olan öğrenci sayısı	10	7					
<b>PG.1.1.d.</b>	Devamsızlığı 5-10 gün olan öğrenci sayısı	5	4					
<b>PG.1.1.d.</b>	Devamsızlığı 10-15 gün olan öğrenci sayısı	0	1					
<b>PG.1.1.d.</b>	Devamsızlığı 15+ gün olan öğrenci sayısı	2	0					

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Veysel ÖZDEMİR Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası.
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

### TEMA II: SOSYAL, KÜLTÜREL VE FİZİKSEL GELİŞİM

Stratejik Amaç 2:

Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini sürekli geliştiren personele sahip, dinamik ve ahenkli bir kurum haline gelmek.

*Stratejik Hedef*

Öğretmenlerin birbirleriyle iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla plan dönemi sonuna kadar

her yıl sportif faaliyetler düzenlemek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.d.</b>	Düzenlenecek Sportif Faaliyetlerin sayısı	4	6					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Her eğitim-öğretim yılında Bölüm öğretmenleri arasında voleybol turnuvası düzenlenmesi	Veysel ÖZDEMİR Müdür Yardımcısı	Mayıs
<b>1.1.2</b>	Her eğitim-öğretim yılında Öğretmenler arası satranç turnuvası düzenlenmesi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Kasım

### Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

#### *Stratejik Hedef*

Öğrencileri birbirleriyle iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla Plan Dönemi sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında sportif faaliyetler düzenlemek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.d.</b>	Okul içi düzenlenecek sportif faaliyet sayısı	3	4					
<b>PG.1.1.d.</b>	Oluşturulacak takım sayısı	2	5					
<b>PG.1.1.d.</b>	Katılım sağlanacak yarışma sayısı	4	6					



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Plan sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında Koro, Tiyatro ve şiir Dinletisi ekiplerinin oluşturulması, Dönem sonu ve Yılsonunda etkinliklerin düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler	Her Yıl Eylül- Mayıs Ayları
1.1.2	Resim, şiir, Kompozisyon ve öykü yarışmalarına katılımın sağlanması ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Eser Değerlendirme Komisyonu	Her Yıl Eylül- Mayıs Ayları

## TEMA III: OKUL GÜVENLİĞİ

### Stratejik Amaç 4:

Okul güvenliğini artırmak

### Stratejik Hedef

Okul güvenliğini artırmak için güvenlik kamerası sayılarını artırmak, güvenlik personeline yönelik hizmet içi eğitim verilmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.d.	Okul içi kamera sayısı,	0	0					
PG.1.1.d.	Güvenlik personeli sayısı	0	0					
PG.1.1.d.	Güvenlik personelinin aldığı eğitim sayısı	0	0					

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul içi kamera sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eylül
1.1.2	Güvenlik personeli sayısının artırılması	Okul İdaresi	Ekim

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	000 TL						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	000 TL						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	000 TL	TL	TL	TL	TL	TL	
	000 TL	TL	TL	TL	TL	TL	

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	ÜMİT SARICI	Okul Müdürü	
2	ÖZGÜR ÖZ	Müdür Başyardımcısı	
3	İsmail BALCI	Müdür Yardımcısı	
4		Öğretmen	
5		Okul Aile Birliği Başkanı	
6		Veli Üye	